|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 町長 | 副町長 | 課長 | 課長補佐 | 係長 | 担当者 |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **□ 給水（ 休止・廃止・復帰 ）届****□排水設備使用開始(休止・廃止・再開)届**令和　　　年　　　月　　　日　木曽岬町長　あて |
| 　貴町の水道事業及び下水道事業における条例・規程等に合意のうえ、次のとおり申し込みます。 |
| 設置場所（アパート名等） | 　木曽岬町大字 |
| 使用者（支払義務者） | 住民票住　所 | ※設置場所と異なる場合は記入してください。法人の場合は本社所在地を記入してください。〒　　　　　-（法人番号：　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 郵便物送付先（宛先） | □ 設置場所と同じ 　□ 住民票住所と同じ　 □ その他（下記記載）〒　　　　　-（宛名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　宛） |
| 氏名 | フリガナ　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（生年月日：　　　　　年　　　　　月　　　　　日） |
| 電話番号 | 　　　　　　　　　-　　　　　　　　　- |
| 届出をした方 | 届出者 | □ 使用者と同じ　 □ その他(下記記載) |
| 住所 | 〒　　　　　- |
| 氏名 |  |
| 電話番号 | 　　　　　　　　　-　　　　　　　　　- |
| 休止・廃止・復帰希望日時 | 令和　　　年　　　月　　　日（午前・午後　　　時頃）（　～　令和　　　年　　　月　　　日（午前・午後　　　時頃）　） |
| 料金支払方法（休止：最終請求分） | □ 口座振替　※口座振替依頼書の提出が必要です□ 納付書払 |
| 使用目的（種別） | □ 居　住□ 法人等（　□ リフォーム・ 清掃　□ 工事　□ 寮　□ 事務所　□ その他：　　　　　　　　） |
| 使用水源（複数可） | □ 上水道　　　□ 井戸　　　□ 温泉　　　□ その他（　　　　　　　　　　） |
| 開閉栓手数料 | □ ３００円　　□ ６００円 |
| **(注)** | **１．廃止は工事が必要となります。****２．廃止の場合の届出者は、原則、給排水装置の所有者となります。****３．使用目的、使用水源は下水道使用料算定用に記入すること。** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 施設番号 |  | 電　算 | 台　帳 | 指　針 |  |
| 使用者番号 |  | 月　　日 | 月　　日 |  |  |
| 世帯番号 |  |  |
| 送付先番号 |  |  |